

REGULAMIN KORZYSTANIA Z BEZPŁATNEGO PARKINGU GALERII PRZYMORZE W GDAŃSKU

przy ul. Obrońców Wybrzeża 1, 80-398 Gdańsk („Parking”)



ZASADY OGÓLNE

- Niniejsze zasady dotyczą korzystania z miejsc postojowych i dróg znajdujących się na Parkingu Galerii Przymorze („Centrum”), należącej do spółki IMMOGDAŃSK Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy: 80-398) przy ul. Obrońców Wybrzeża 1, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000289549, NIP: 701-00-88-336, REGON: 141139964, o kapitale zakładowym w wysokości 65 220 700 zł („Właściciel”), przez klientów Centrum, pracowników oraz inne osoby („Użytkownicy”). Podmiotem zarządzającym Parkiem i drogami wewnętrznymi jest zarządca Centrum firma Apsys Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-133) przy Al. Jana Pawła II 22, II oddział w Gdańsku, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000447244, NIP: 526-17-88-225, REGON: 012339953, o kapitale zakładowym (wplaconym w całości) w wysokości 8 375 005 zł („Zarządca”).
- Wjazd na teren Parkingu oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu przez Użytkownika pojazdu. Użytkownik przez wjazd na teren Parkingu zawiera z Właścicielem umowę użyczenia miejsca przeznaczonego do parkowania pojazdów na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).
- Teren Parkingu oraz dróg wewnętrznych objęty jest strefą ruchu, w której obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 ze zm.).
- Właściciel, jak również Zarządca, ma prawo odmówić wjazdu pojazdu na Parking bez podania przyczyny.
- W przypadku braku wymienionych w pkt. 7 dokumentów lub odmowy ich okazania, pracownik ochrony Centrum ma obowiązek zawiadomić policję.
- Dokonywanie napraw pojazdu na terenie Parkingu jest zabronione.
- Mycie pojazdu na Parkingu jest zabronione (poza wyznaczoną do tego strefą).
- Dzieci mogą przebywać na terenie Parkingu tylko pod opieką osoby dorosłej.
- Psy należy prowadzić na smyczy i w kagańcu, a inne zwierzęta powinny być transportowane w przystosowanych do tego transporterach.
- Na terenie Parkingu obowiązuje zakaz:
 - pozostawiania w pojeździe bez opieki zwierząt lub dzieci,
 - palenia tytoniu i używania otwartego ognia,
 - spożywania alkoholu,
 - magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
 - tankowania pojazdów,
 - parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami lub nieszczelnym wlewem paliwa,
 - jazdy na: rolkach, deskach, rowerach i innych zabaw,
 - ulotkowania,
 - handlu obnośnego i obwoźnego,
 - prowadzenia działalności reklamowej i promocyjnej bez uprzedniej zgody Zarządcy,
 - organizowania: wieców, imprez, zawodów sportowych, zgrupowań,
 - zaśmiecania lub dewastacji terenu Parkingu, lub dróg wewnętrznych,
 - pozostawiania na terenie Parkingu samodzielnych przyczep, w szczególności mobilnych tablic reklamowych,
 - prowadzenia: działalności gospodarczej, reklamowania (w tym rozdawania ulotek, rozwieszania ogłoszeń) lub agitowania bez uprzedniej pisemnej zgody Zarządcy.

PARKING

- Parking jest parkingiem BEZPŁATNYM i NIESTRZEŻONYM.
- Z uwagi na powyższe, wszelkie ryzyko wynikające z uszkodzenia bądź utraty pojazdu znajdującego się na terenie Parkingu, jak również utraty przedmiotów pozostawionych w pojeździe, ponosi wyłącznie właściciel/Użytkownik pojazdu. Użytkownik pojazdu ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zanieczyszczenie Parkingu, w tym za zniszczenie wszelkich urządzeń służących do prawidłowego działania Parkingu. Właściciel, jak również Zarządca, nie odpowiadają za szkody na osobie lub mieniu wyrządzone przez działania lub zaniechania właścicieli/Użytkowników pojazdów oraz szkody zaistniałe z powodu działania siły wyższej, w tym sił przyrody (w szczególności: powódź, pożar, trzęsienie ziemi, uderzenie pioruna, gradobicie oraz wysoką lub bardzo niską temperaturę) bądź innej nieuniknionej przyczyny.
- Parking przeznaczony jest wyłącznie dla samochodów osobowych i jednośladów.
- Parking czynny jest w godzinach otwarcia Centrum, tj.: pon.–pt. w godz. 06:00–23:00, sob.–niedz. w godz. 08:00–23:00.
- Użytkownik pojazdu jest uprawniony do korzystania z Parkingu i przebywania na jego terenie wyłącznie w godzinach otwarcia Centrum.
- Pojazdy pozostawione na Parkingu poza godzinami jego otwarcia będą zabezpieczone przez ochronę Centrum poprzez montaż blokady na kołach, a ich Użytkownicy będą obciążeni karą w wysokości 100 zł za każdą noc pozostawienia pojazdu na Parkingu Centrum.
- Poprzez wjazd i pozostawienie pojazdu na Parkingu, Użytkownik nie zawiera z Właścicielem umowy przechowania pojazdu ani żadnej innej umowy, która zobowiązywałaby Właściciela do sprawowania pieczy nad pojazdem Użytkownika.
- Z chwilą wjazdu na Parking Użytkownik wyraża zgodę na rejestrowanie swojego wizerunku oraz pojazdu przez system monitoringu w celu ewentualnego udostępnienia materiałów na wezwanie organów porządku publicznego.

ZASADY KORZYSTANIA Z PARKINGU

- Na Parkingu obowiązują przepisy ruchu drogowego, oznakowanie pionowe i poziome. Użytkownik pojazdu jest zobowiązany również do stosowania się do poleceń pracowników ochrony Centrum. Na terenie Parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 20 km/h.
- Wolne miejsca lub ich brak sygnalizowane są przed wjazdem na Parking oraz sygnalizacją świetlną znajdującą się nad miejscem postojowym.
- Użytkownik pojazdu korzystający z Parkingu parkuje pojazd na wybranym przez siebie wolnym miejscu. Zabronione jest parkowanie pojazdów poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi. Pojazdy pozostawione poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi będą zabezpieczone przez ochronę Centrum poprzez montaż blokady na kołach, a ich Użytkownicy będą obciążeni karą w wysokości 100 zł.
- W sytuacji, gdy Użytkownik pojazdu zaparkuje pojazd w sposób utrudniający lub blokujący ruch na terenie Parkingu, zaparkuje pojazd poza wyznaczonymi do tego miejscami lub na miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych bez posiadania karty osoby niepełnosprawnej umieszczonej w widocznym miejscu za szybą pojazdu, Właściciel lub Zarządca będzie uprawniony do zlecenia odholowania pojazdu na koszt i ryzyko Użytkownika pojazdu. Do parkowania pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych uprawnieni są wyłącznie Użytkownicy posiadający ważną kartę parkingową, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych z dnia 25 czerwca 2014 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1438), umieszczonej każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu. Zarządca zastrzega sobie prawo ogrodzenia każdego z miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.
- Użytkownik pojazdu ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, w tym Właścicielowi, na terenie Parkingu (w tym uszkodzenia i zniszczenia). W razie powstania szkody zobowiązany jest niezwłocznie do poinformowania Właściciela, Zarządcy lub pracownika ochrony Centrum o powstałej szkodzie.
- Pojazd pozostawiony na Parkingu powinien mieć:
 - wyłączony silnik,
 - zgaszone światła i inne odbiorniki prądu z wyjątkiem autoalarmu,
 - zamknięte okna i drzwi, jeżeli kierowca przebywa poza pojazdem.
- W przypadku zgubienia kluczyków bądź zamknięcia ich wewnątrz pojazdu próby dostania się do wnętrza samochodu mogą być podjęte przez Użytkownika dopiero po przedstawieniu pracownikowi ochrony Centrum kserokopii wraz z oryginałem następujących dokumentów:
 - dowodu rejestracyjnego pojazdu,
 - dowodu tożsamości osoby odbierającej pojazd,
 - w przypadku, gdy Użytkownik nie jest właścicielem pojazdu oświadczenie właściciela uprawniające do odbioru pojazdu.

DANE OSOBOWE

- Administratorem danych osobowych Użytkownika Parkingu zbieranych w celu zawarcia i realizacji umowy użyczenia jest Właściciel.
- W przypadku, gdy Właściciel powoła Inspektora Ochrony Danych Osobowych wówczas poda dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Regulaminie Parkingu.
- Dane osobowe Użytkownika będą przetwarzane przez Właściciela w celu zawarcia i realizacji umowy użyczenia miejsca przeznaczonego do parkowania na terenie Parkingu na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b, c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), tj. odpowiednio w celu realizacji umowy użyczenia, jak też w prawie usprawiedliwionym celu rozumianym jako identyfikacja Użytkownika, prowadzenie windykacji wewnętrznej i zewnętrznej, postępowań egzekucyjnych.
- Właściciel przetwarza następujące dane osobowe: numer rejestracyjny pojazdu Użytkownika, wizerunek Użytkownika oraz osób mu towarzyszących. W przypadku procesów windykacyjnych i egzekucyjnych przetwarzane są następujące dane: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, adres e-mail, numer telefonu, numer rejestracyjny, marka pojazdu oraz wizerunek Użytkownika. Podanie danych osobowych jest zobowiązaniem wynikającym z umowy użyczenia miejsca przeznaczonego do parkowania na terenie Parkingu. Brak podania danych w przypadku procesów windykacyjnych i egzekucyjnych skutkować będzie pobraniem tych danych z rejestrów publicznych.
- Dane osobowe mogą być ujawnione:
 - 5.1. upoważnionym pracownikom lub współpracownikom Właściciela,
 - 5.2. upoważnionym pracownikom lub współpracownikom Zarządcy, zgodnie z zawartą umową powierzenia przetwarzania danych, oraz
 - 5.3. podmiotom świadczącym usługi związane z bieżącym zarządzaniem Centrum (w tym w zakresie umów eksploatacyjnych i umów marketingowych) na rzecz Właściciela lub Zarządcy Centrum, zgodnie z zawartymi umowami powierzenia lub podpowierzenia przetwarzania danych.
- Właściciel dokłada należytej staranności, aby dane osobowe były przetwarzane na terytorium Unii Europejskiej, a w przypadku, gdy są przekazywane poza jej terytorium dba, by nie były wykorzystane do innych celów niż te w jakich zostały zgromadzone i były przechowywane w sposób gwarantujący odpowiedni poziom zabezpieczeń.
- Dane osobowe przetwarzane w celach określonych w ust. 3 powyżej będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy użyczenia, a po jej zakończeniu przez okres wymagany prawem, w szczególności zaś przez okres wynikający z regulacji dotyczących rachunkowości i w okresie zapewniającym Właścicielowi możliwość ustalenia i dochodzenia roszczeń związanych z umową użyczenia.
- Każda osoba, której dane dotyczą, posiada: prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, zmiany lub uzupełnienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Wszelkie naruszenia Regulaminu lub przepisów prawa należy zgłaszać do służb ochrony Galerii Przymorze pod numerem telefonu: (58) 785 96 86 lub 667 673 033.

Użytkownicy nieprzestrzegający powyższych zasad mogą zostać poproszeni o opuszczenie terenu Parkingu, a pracownicy ochrony Centrum lub Zarządca uprawnieni są do zawiadomienia właściwych organów ścigania.

Stanowisko Ochrony – tel. alarmowy: (58) 785 96 86 lub 667 673 033

Gdańsk, 2.01.2019

Właściciel Parkingu
IMMOGDAŃSK Sp. z o.o.
ul. Obrońców Wybrzeża 1
80-398 Gdańsk